

Programmaregisseur Dutch Fresh Port¹

Functieprofiel

Dutch Fresh Port (DFP) is een groot, modern bedrijventerrein in Barendrecht, Ridderkerk en Rotterdam, volledig gericht op de verslogistiek. Het is een van de belangrijkste logistieke hubs van Europa voor groenten, fruit, vlees, vis en bloemen. De merknaam DFP is in het leven geroepen ten behoeve van de verkoop en ontwikkeling van het agrologistieke bedrijventerrein Nieuw Reijerwaard. De Gemeenschappelijke Regeling Nieuw Reijerwaard (hierna te noemen GR) fungeert als kassier voor de uitvoering van DFP.

In 2025 is een uitvoeringsprogramma DFP opgesteld en is ook een aangevraagde Regio Deal toegekend. In de Regio Deal Samen Sterker! zetten de gemeenten Barendrecht, Ridderkerk en Rotterdam, de bedrijven van Dutch Fresh Port en onderwijspartners zich samen met het Rijk in om de brede welvaart in Barendrecht, Ridderkerk en Rotterdam te vergroten, door samen te werken aan een gezonde en veilige leefomgeving, perspectief op werk en onderwijs, en een toekomstbestendige, innovatieve economie.

De doelen, middelen en resultaatverplichtingen uit het DFP uitvoeringsprogramma en het Regio Deal programmaplan worden samengebracht in één integraal regionaal programma, waarin samenhang, integraliteit en bestuurlijke verantwoordelijkheid cruciaal zijn. Het totale programma omvat meerdere programma's en programmalijnen, met daaronder diverse projecten.

De programmaregisseur is de strategische en operationele leider van dit totale programma. De functie is voor 16 uur in de week.

Doel van de functie

De programmaregisseur is strategische, inhoudelijke en operationeel verantwoordelijk voor een complex, meerjarig programma waarin:

- meerdere deelprogramma's samenkomen,
- resultaten uit twee financieringsstromen (DFP & Regio Deal) gerealiseerd moeten worden,
- meerdere gemeenten, onderwijsinstellingen en ondernemers samenwerken en capaciteit leveren,
- en bestuurlijke complexiteit aanwezig is.

De programmaregisseur borgt integraliteit, kwaliteit, continuïteit en bestuurlijke verantwoording.

¹ Ook programmaregisseur voor de Regio Deal maar de titelnaam is Programmaregisseur DFP

Positionering

De programmaregisseur:

- legt verantwoording af aan het programma bestuur,
- Is verantwoordelijk voor programmaregie, -kwaliteit en -verantwoording,
- Stuurt integraal de gehele programmaorganisatie aan.

Kerntaken en verantwoordelijkheden

Strategische programmaregie

- Ontwikkelen, bewaken en actualiseren van de integrale programmastrategie die het uitvoeringsprogramma DFP en het programmaplan Samen Sterker! verbindt.
- Borgen van integraliteit tussen alle programma's en projecten.
- Strategisch regie op het uitvoeringsprogramma en de verschillende programmalijnen.
- Bewaken van de inhoudelijke kwaliteit van programmaplannen en uitvoeringsplannen.
- Vertalen van complexe bestuurlijke context naar heldere koers en prioriteiten.

Bestuurlijke advisering & representatie

- Vertegenwoordigen van het programma richting bestuur, portefeuillehouders en directies.
- Voorbereiden van bestuurlijke besluitvorming.
- Betrekken van bestuurlijke portefeuillehouders per programmalijn en hen adequaat informeren.
- Adviseren van opdrachtgevers over voortgang, risico's en oplossingsrichtingen.
- Fungeren als boegbeeld van het programma in bestuurlijke en regionale samenwerkingen.

Governance, kwaliteit en programmacontrole

- Aansturen van het programmabureau (planning, monitoring, kwaliteit, informatievoorziening).
- Zorgen voor kwaliteitsborging van programmaplan, projectplannen en rapportages.
- Borgen van accountmanagement richting gemeenten, financiers en partners.
- Optreden als ambtelijk opdrachtgever van programmamangers.

Leidinggeven aan de programma-organisatie

- Functioneel aansturen van programmamangers, programmabureau, projectleiders en adviseurs.
- Overzicht houden over alle programmalijnen en daarin regie voeren.
- Organiseren van benodigde capaciteit voor programma's en projecten met name de inzet vanuit deelnemende gemeenten.
- Bevorderen van teamontwikkeling, samenwerking en professionaliteit.

Financiële regie & verantwoording

- Bewaken van budgetten uit DFP en Regio Deal.
- Zorgen voor tijdige en juiste financiële verantwoording waarbij de programmaregisseur eindverantwoordelijk is en GR als kassier de uitvoering verzorgt.
- Aansturen op doelmatige inzet van middelen en kasritme.
- Samen met programmateam opstellen van begrotingen, forecasts en financiële scenario's.

Stakeholdermanagement & netwerkontwikkeling

- Onderhouden en uitbreiden van een sterk regionaal netwerk (gemeenten, maatschappelijk partners, financiers, rijkspartijen).
- Optreden als onderhandelaar bij botsende belangen of resourceverdeling.
- Regie voeren op stakeholderverwachtingen en bestuurlijke rollen.
- Borgen van professionele en consistente accountmanagementstructuren

Resultaatgebieden

- Heldere, gedragen en kwalitatieve integrale uitvoering programma's (programmaplan Regio Deal + DFP uitvoeringsprogramma).
- Een stabiele en voorspelbare programmabeheersing via een professioneel programmabureau.
- Tijdige inzet van benodigde capaciteit voor alle deelprogramma's en projecten.
- Betrokken stakeholders en goed geïnformeerde bestuurders.
- Transparante bestuurlijke besluitvorming en verantwoording.
- Evenwichtige en effectieve bestuurlijke samenwerking tussen gemeenten, regio, GR en partners.
- Realisatie van programmadoelen binnen tijd, scope en middelen.
- Sterk netwerk en duurzame relaties met alle stakeholders.

Profiel van de programmaregisseur

Persoonlijke stijl & houding

- Heeft gezag en overtuigt door kennis, rust, charisma en betrouwbaarheid.
- Is een strategische verbinder die partijen richting een gezamenlijke agenda beweegt.
- Is netwerkgericht en beweegt zich gemakkelijk op bestuurlijk, ambtelijk en uitvoerend niveau.
- Denkt integraal, acteert pragmatisch; schakelt soepel tussen strategie en uitvoering.
- Stressbestendig, wendbaar, daadkrachtig en koersvast in bestuurlijke hectiek.
- Heeft natuurlijk leiderschap, visie en het vermogen om complexe situaties te duiden.
- Durft keuzes te maken in situaties met tegenstrijdige belangen of gevoeligheden.
- Stuurt integraal en doelgericht.

Vaardigheden

- Politiek-bestuurlijke sensitiviteit op senior niveau.
- Uitzonderlijk sterke communicatieve vaardigheden – mondeling en schriftelijk.
- Sterk in programma en projectmanagement.
- Ervaren in kwaliteitsbewaking van (subsidie) plannen en rapportages.
- Zeer vaardig als ambtelijk opdrachtgever van programmamanagers.

Kennis & ervaring

- WO-niveau (bijv. bestuurskunde, bedrijfskunde, organisatiekunde, planologie).
- Minimaal 7–10 jaar ervaring met programmamanagement in non-profit.
- Ervaring met grote subsidies, meerdere financieringsstromen en publieke verantwoording.
- Ervaring met samenwerking tussen meerdere gemeenten en publieke/maatschappelijke partners.

Sollicitatie procedure:

Solliciteren kan tot uiterlijk vrijdag 20 maart 2026. Onderstaande stukken ontvangen wij graag via info@dutchfreshport.eu:

- Korte motivatie (max. 1–2 pagina's)
- CV
- Indicatie beschikbaarheid (startdatum en uren): 16 uur per week. Aantoonbaar op korte termijn beschikbaar (niet later dan 1 juni 2026).
- Tarief
- Evt.: naam voorgedragen kandidaat en een korte toelichting waarom passend

De gesprekken vinden plaats op:

- Woensdag 1 april tussen 14.30 – 17.00 uur
- Donderdag 2 april

De initiële duur van de opdracht zal zijn tot 31-12-2026. Daarna volgt na bestuurlijke evaluatie een jaarlijkse vervolgopdracht.

Mochten er inhoudelijke vragen zijn, dan kunnen deze gesteld worden aan:

Gert-Jan Metselaar: metselaar@nieuwreijerwaard.eu